

ORGANIGRAMMA a.s. 2020/21

DIRIGENTE SCOLASTICA Patrizia Marano			
1° COLLABORATRICE Emanuela Cotroneo	REFERENTI DI PLESSO Scuola secondaria di primo grado: Paola Penna Scuola primaria: Anna Paliotta Domenica Petrucci Infanzia Plesso Rizzieri: Anna Paola Aquaro Infanzia Plesso Meattini: Angela Fabbro		2° COLLABORATRICE Paola Penna
SICUREZZA RSPP: Bruno Quintorio RLS: Daniela Agosta REFERENTE COVID Daniela Agosta Serafina Desiderio Emanuela Cotroneo VICE REFERENTE COVID Scuola dell'Infanzia: Ins. Aquaro e Grassucci alla Scuola Primaria: la prof.ssa Cotroneo alla Scuola Secondaria: la prof.ssa Penna.			AREA AMMINISTRATIVA DSGA: Luigi Capretti Assistenti Amministrative: Fabrizia Carigi – Liliana De Simone – Laura Giambona - Giuseppina Tasti
AREA DIDATTICA			
FS PTOF Lucia Smirne Serafina Desiderio	FS Disabilità - Disagio Sara Collepicollo Maria Filippina Cafaro Sandra Mancini	FS Continuità-Orientamento Filomena Del Campo Maria Lamia Giuseppina Chicca	FS Valutazione-Autovalutazione Nicoletta Pirolo Anita Perozzi Deborah Forte
Dipartimenti Coordinatrici: Pirolo- Perozzi Ambito linguistico-espressivo: in verticale, tutti i docenti Ambito logico-matematico: in verticale, tutti i docenti	Commissioni <i>Commissione Continuità e Orientamento:</i> Referenti: Del Campo, Lamia, Chicca Petrucci, Putignano, Iamundo, Fabbro, Turrisi, Forte D. <i>Commissione Valutazione:</i> Referenti: Pirolo, Perozzi Marangoni, Fraticelli, Cosimi, Aquaro, Benedetti, Festa, Lamia <i>Commissione alunni adottati:</i> Referente: Mancini <i>Commissione alunni stranieri:</i> Referente: Festa <i>Commissione bullismo e cyber bullismo:</i> Referente: Mazzeo, Tonti		Nucleo Interno di Autovalutazione: Pirolo, Forte D., Aquaro, Trocchi, Penna, Smirne, Mancini, Cotroneo Comitato di Valutazione DS P. Marano Componente esterno: A. Mascio Docenti: Amore, Desiderio, Mazzeo Genitori: Spadoni, Citro
PNSD Animatore digitale: Giuseppina Chicca Team digitale: Marianna De Sena; Sandra Mancini; Barbara Surfaro			Responsabili di laboratorio Responsabili laboratorio di informatica e Lim: Surfaro – Forte D.; Responsabili teatro: Marangoni - Frataccia; Responsabile laboratorio scientifico: Cotroneo;

	<i>Commissione orario:</i> Surfaro, Paliotta, Cotroneo, Forte D., Penna, Collepicollo, Cafaro , Lo Piano	Responsabile laboratorio di ceramica: Mazzocco; Responsabili biblioteca: Mancini – Lamia; Responsabile laboratorio musica: Turrisi
--	--	--

FUNZIONIGRAMMA

A.S. 2020/2021

COLLABORATORI DELLA D.S.

Primo collaboratore	Emanuela Cotroneo	COLLABORA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO E LO SOSTITUISCE IN CASO DI ASSENZA. PREDISPONE LE SOSTITUZIONI DEL PERSONALE DOCENTE ASSENTE E GESTISCE GLI EVENTUALI RECUPERI. PREDISPONE L'ORARIO DELLE LEZIONI DELLA SCUOLA PRIMARIA AGGIORNANDOLO FINO ALLA STESURA DEFINITIVA IN COLLABORAZIONE CON LA COMMISSIONE ORARIO VERIFICA IL RISPETTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO COLLABORA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA MIGLIORE EFFICACIA ED EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' SCOLASTICA.
Secondo collaboratore	Paola Penna	COLLABORA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO E LO SOSTITUISCE IN CASO DI SUA ASSENZA E DI QUELLA DEL PRIMO COLLABORATORE. VERIFICA IL RISPETTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PREDISPONE LE SOSTITUZIONI DEL PERSONALE DOCENTE ASSENTE E GESTISCE GLI EVENTUALI RECUPERI. COLLABORA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA MIGLIORE EFFICACIA ED EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' SCOLASTICA.

RESPONSABILI DI PLESSO

Responsabili di plesso	Anna Paola Aquaro Angela Fabbro Anna Paliotta Domenica Petrucci	E' REFERENTE DEL CAPO DI ISTITUTO PER TUTTE LE PROBLEMATICHE DEL PLESSO VERIFICA IL RISPETTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO GESTISCE LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA AL PLESSO. COORDINA LE SOSTITUZIONI E ACCOGLIE I SUPPLEMENTI GESTISCE I CAMBI TURNO PER IL PERSONALE DOCENTE E DEI RECUPERI. COORDINA I CONSIGLI DI CLASSE, INTERCLASSE E INTERSEZIONE DI PLESSO PARTECIPA ALLE RIUNIONI DI STAFF.
-------------------------------	--	--

FUNZIONI STRUMENTALI

F.S. PTOF	Serafina Desiderio Lucia Smirne	ELABORA, REVISIONA, INTEGRA E AGGIORNA IL P.T.O.F. ORGANIZZA LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI ORGANIZZA, COORDINA LE RIUNIONI ATTINENTI AL PROPRIO AMBITO E GLI INCONTRI DI COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO OPERA IN SINERGIA CON LE ALTRE F.S., I REFERENTI DEI SINGOLI PROGETTI, I DIRETTORI DEI DIPARTIMENTI, E I RESPONSABILI DELLE COMMISSIONI LAVORA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO E, RELATIVAMENTE A SPECIFICHE QUESTIONI DI NATURA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA, CON IL DSGA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA SVOLGE UN'AZIONE DI SOSTEGNO OPERATIVO PER TUTTI I DOCENTI IMPEGNATI NELLA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE PROGETTUALI
F.S. Inclusione	Sara Collepicollo Sandra Mancini Maria Filippina Cafaro	CURA L'ACCOGLIENZA E L'INSERIMENTO DEGLI STUDENTI CON BISOGNI SPECIALI (BES) E DISTURBI DI APPRENDIMENTO(DSA), DEI NUOVI INSEGNANTI DI SOSTEGNO E DEGLI OPERATORI ADDETTI

		<p>ALL'ASSISTENZA CONCORDA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO LA RIPARTIZIONE DELLE ORE DEGLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO E PER LA GESTIONE DEGLI OPERATORI ADDETTI ALL'ASSISTENZA SPECIALISTICA- COORDINA I GLH OPERATIVI E IL GLH D'ISTITUTO - DIFFONDE LA CULTURA DELL'INCLUSIONE - COMUNICA PROGETTI E INIZIATIVE A FAVORE DEGLI STUDENTI CON BISOGNI SPECIALI E DSA - RILEVA I BISOGNI FORMATIVI DEI DOCENTI, PROPONE LA PARTECIPAZIONE A CORSI DI AGGIORNAMENTO E DI FORMAZIONE SUI TEMI DELL'INCLUSIONE - OFFRE CONSULENZA SULLE DIFFICOLTÀ DEGLI STUDENTI CON BISOGNI SPECIALI E DSA - SUGGERISCE L'ACQUISTO DI SUSSIDI DIDATTICI PER SUPPORTARE IL LAVORO DEGLI INSEGNANTI E FACILITARE L'AUTONOMIA, LA COMUNICAZIONE E L'ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO DEGLI STUDENTI - PRENDE CONTATTO CON ENTI E STRUTTURE ESTERNE -SVOLGE ATTIVITÀ DI RACCORDO TRA GLI INSEGNANTI, I GENITORI, E GLI SPECIALISTI ESTERNI • CONDIVIDE CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO, LO STAFF DIRIGENZIALE E LE ALTRE F.S. IMPEGNI E RESPONSABILITÀ PER SOSTENERE IL PROCESSO DI INCLUSIONE DEGLI STUDENTI CON BISOGNI SPECIALI - PROMUOVE ATTIVITÀ DI SENSIBILIZZAZIONE E DI RIFLESSIONE DIDATTICO/PEDAGOGICA PER COINVOLGERE E IMPEGNARE L'INTERA COMUNITÀ SCOLASTICA NEL PROCESSO DI INCLUSIONE.</p>
F.S. Continuità	Filomena Del Campo Maria Lamia	<p>COORDINA LE AZIONI PREVISTE DAL PROGETTO CONTINUITA'. MONITORA E VALUTA IL RISULTATO FINALE. DIALOGA CON LE ALTRE FF.SS. PARTECIPA ALLE RIUNIONI DI STAFF. REALIZZA LE AZIONI PREVISTE DAL PROGETTO CONTINUITA' NEL PASSAGGIO FRA LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA PRIMARIA E TRA LA SCUOLA PRIMARIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO RECEPISCE LE ESIGENZE E LE PROPOSTE DEI DOCENTI E DELLE FAMIGLIE. COLLABORA CON LE FF.SS. DELL'ISTITUTO. PARTECIPA A TUTTI GLI INCONTRI SUL TERRITORIO INERENTI LE TEMATICHE DI SUA COMPETENZA, PROPOSTI DA ENTI E ISTITUZIONI PUBBLICHE. PARTECIPA ALLE RIUNIONI DI STAFF.</p>
F.S. Orientamento	Giuseppina Chicca	<p>SOSTIENE GLI ALUNNI NELLA FASE DI TRANSIZIONE DA UN ORDINE DI SCUOLA ALL'ALTRO. ORGANIZZA LE ATTIVITÀ' DI ORIENTAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ORGANIZZA LE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO CON SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO. RACCOGLIE E VERIFICA LE DOMANDE DI ISCRIZIONE PER IL PASSAGGIO ALLA SCUOLA SUPERIORE. PREDISPONE E/O COORDINA LE ATTIVITÀ' DI ORIENTAMENTO IN INGRESSO. ASSICURA I CONTATTI CON LE FAMIGLIE PER QUANTO CONCERNE GLI AMBITI DI SUA COMPETENZA. PARTECIPA A TUTTI GLI INCONTRI SUL TERRITORIO FINALIZZATI ALL'ORIENTAMENTO, PROPOSTI DAGLI ENTI LOCALI. PARTECIPA ALLE RIUNIONI DI STAFF.</p>
F.S. Valutazione e Autovalutazione	Deborah Forte Anita Perozzi Nicoletta Pirolo	<p>COORDINA I LAVORI DELLA COMMISSIONE. PROMUOVE LAVORI DI AGGIORNAMENTO DEL CURRICOLO DI ISTITUTO ADEGUA GLI STRUMENTI DI VALUTAZIONE COORDINA I LAVORI DEL RAV E DEL PDM E PROPONE I TEMI DI AGGIORNAMENTO CHE NE SCATURISCONO PREDISPONE LA STRUTTURAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE PREDISPONE IL QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE E NE MONITORA I RISULTATI. COORDINA TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALLE PROVE INVALSI. RELAZIONA AL COLLEGIO SUI RISULTATI DELLE PROVE. PARTECIPA ALLE RIUNIONI DI STAFF.</p>
PNSD		
Animatore digitale	Giuseppina Chicca	<p>COORDINA LA FORMAZIONE INTERNA ANCHE ATTRAVERSO I LABORATORI FORMATIVI; COINVOLGE LA COMUNITÀ SCOLASTICA FAVORENDO LA PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI</p>

		ANCHE ATTRAVERSO WORKSHOP, ATTIVITÀ FORMATIVE PER FAMIGLIE E ALTRE ATTIVITÀ STRUTTURATE; CREA DI SOLUZIONI INNOVATIVE, METODOLOGIE E TECNOLOGIE DA DIFFONDERE ALL'INTERNO DELLA SCUOLA.
Team digitale	Marianna De Sena Sandra Mancini Barbara Surfaro	SUPPORTA L'ANIMATORE DIGITALE E ACCOMPAGNA L'INNOVAZIONE DIDATTICA NELLA SCUOLA CON IL COMPITO DI FAVORIRE IL PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE NELLA SCUOLA ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI GRUPPI DI LAVORO E IL COINVOLGIMENTO DI TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA.
REFERENTI		
Referente educazione Civica	Serafina Desiderio, Lucia Smirne	COORDINA L'ATTUAZIONE DELL'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA ATTRAVERSO AZIONI DI TUTORING, DI CONSULENZA, DI ACCOMPAGNAMENTO, DI FORMAZIONE E SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE NEI CONFRONTI DEI COLLEGHI, SECONDO IL PARADIGMA DELLA "FORMAZIONE A CASCATA", FACILITA LO SVILUPPO E LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MULTIDISCIPLINARI E DI COLLABORAZIONI INTERNE FRA I DOCENTI, PER DARE CONCRETEZZA ALLA TRASVERSALITÀ DELL'INSEGNAMENTO.
Referente Teatro	Simonetta Marangoni Cristiana Frataccia	PIANIFICA, ORGANIZZA E VERIFICA I LABORATORI E GLI SPETTACOLI FINALI.
Referente Salute/ prevenzione droghe e alcol	Emanuela Cotroneo Deborah Forte	PIANIFICA ED ORGANIZZA LE ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE. PARTECIPA AD EVENTUALI PERCORSI FORMATIVI.
Referente Bullismo e cyberbullismo	Vittoria Mazzeo Antonello Tonti	PREDISPONE PERCORSI DI PREVENZIONE ALLA VIOLENZA E ALLA VARIE FORME DI BULLISMO
Referente Educazione Motoria	Barbara Surfaro Cristiana Frataccia	RACCOGLIE, VALUTA E DIFFONDE LE PROPOSTE PROVENIENTI DALLE VARIE SOCIETÀ SPORTIVE COORDINA LE ATTIVITÀ DEL PROGETTO SPORT DI CLASSE. COORDINA PROGETTI E GARE
Referente Orario	Anna Paliotta Emanuela Cotroneo	PREDISPONE L'ORARIO DELLE LEZIONI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO AGGIORNANDOLO FINO ALLA STESURA DEFINITIVA IN COLLABORAZIONE CON LA COMMISSIONE ORARIO.
Referente Biblioteca	Sandra Mancini Maria Lamia	CENSIMENTO/CONSEGNA RECUPERO DI PUBBLICAZIONI E LIBRI; ATTIVITÀ VOLTE A MIGLIORARE L'ALLESTIMENTO E FRUIBILITÀ DELLE BIBLIOTECHE
Referente LIM / Laboratori di Informatica	Barbara Surfaro Deborah Forte	SI OCCUPA DI ATTIVITÀ INERENTI GLI AUDIOVISIVI E IL COLLAUDO TECNICO DI APPARECCHIATURE.
Referente laboratorio scientifico	Emanuela Cotroneo	PIANIFICA E ORGANIZZA L'UTILIZZO DEL LABORATORIO- CURA LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DA PARTE DI TUTTE LE CLASSI
Referente laboratorio ceramica	Romina Mazzocco	PIANIFICA E ORGANIZZA L'UTILIZZO DEL LABORATORIO- CURA LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DA PARTE DI TUTTE LE CLASSI
Referente alunni stranieri	Fortunata Festa	FAVORISCE IL PERCORSO DI INSERIMENTO IN BASE AL PROTOCOLLO DI ISTITUTO
Referente alunni adottati	Sandra Mancini	FAVORISCE IL PERCORSO DI INSERIMENTO IN BASE AL PROTOCOLLO DI ISTITUTO
Referenti Sicurezza Plessi (ASPP)	Emanuela Cotroneo Paola Penna Anna Paola Aquaro Angela Fabbro	COORDINANO LE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA SICUREZZA, ALLE PROVE DI EVACUAZIONE. COLLABORANO CON IL RSPP E RLS. RIFERISCONO COSTANTEMENTE AL DIRIGENTE EVENTUALI PROBLEMATICHE EMERGENTI.

Referenti primo soccorso	Acquaro, Amore, Tucci, Fabbro, Damiano, Agosta, Mazzeo, Del Campo, Fraticelli, Marangoni, Smirne, Surfaro Chicca, Frataccia, Lazzaro, Sarro, Discepolo, Retina, Ruscio	PRESTANO LE PRIME CURE. CHIAMANO I MEZZI DI SOCCORSO, SE NECESSARIO. INFORMANO I FAMILIARI DELL'INFORTUNATO, INFORMANO IL DIRIGENTE E L'UFFICIO DI SEGRETERIA
Addetti prevenzione incendi	Aquaro, Amore, Tucci, Fabbro, Damiano, Morgante, Nucetelli, Petrucci, Smirne, Frataccia, Lazzaro, Cotroneo, Desiderio, Paliotta, Giacobbe, Salpanti, Sarro, Discepolo, Retina, Ruscio	ATTUANO TUTTE LE PROCEDURE DI EMERGENZA PREVISTE
COMMISSIONI		
Commissione continuità infanzia/primaria	Fabbro, Iamundo Petrucci, Putignano	L'ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE E' DI COMPETENZA DEL REFERENTE/FUNZIONE STRUMENTALE "CONTINUITA'"
Commissione continuità primaria/secondaria	Forte D. Turrisi	L'ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE E' DI COMPETENZA DEL REFERENTE/FUNZIONE STRUMENTALE "CONTINUITA'"
Commissione valutazione	Aquaro, Benedetti, Cosimi, Fraticelli, Marangoni Festa, Lamia	L'ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE E' DI COMPETENZA DELLA FUNZIONE STRUMENTALE "VALUTAZIONE".
GLI	DS, Mazzeo, FFSS inclusione, docenti di sostegno. Specialisti della Azienda Sanitaria Locale Cooperativa OEPA 1 rappresentante ATA 3 genitori	IL GLI" HA IL COMPITO DI SUPPORTARE: - IL COLLEGIO DEI DOCENTI NELLA DEFINIZIONE E NELLA REALIZZAZIONE DEL PIANO PER L'INCLUSIONE, - I DOCENTI CONTITOLARI (SCUOLA PRIMARIA O INFANZIA) O I CONSIGLI DI CLASSE (SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E DI SECONDO GRADO) NELL'ATTUAZIONE DEI PEI.
Comitato di valutazione del servizio	DS , un componente esterno individuato dall'USR competente per territorio tre docenti (di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto), due rappresentanti dei genitori: DS P. Marano Componente esterno: DS A. Mascio Docenti: Amore, Desiderio, Mazzeo Genitori: Spadoni, Citro	INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI, SULLA BASE DI QUANTO INDICATO NELLE LETTERE A),B),E C), PUNTO 3, DEL COMMA 129 DELLA LEGGE 107/15; ESPRESSIONE DEL PARERE SUL SUPERAMENTO DEL PERIODO DI FORMAZIONE E DI PROVA PER IL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO; IN SEDE DI VALUTAZIONE DEI NEOASSUNTI IL COMITATO È COMPOSTO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO, CHE LO PRESIEDE, DAI DOCENTI SCELTI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI E DAL DOCENTE SCELTO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO ED È INTEGRATO DAL TUTOR DEL NEO IMMESSO; VALUTAZIONE DEL SERVIZIO, DI CUI ALL'ART.448 DEL D.LGS. 297/94, SU RICHIESTA DELL'INTERESSATO, PREVIA RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO; IN TAL CASO IL COMITATO OPERA CON LA PRESENZA DEI GENITORI E DEGLI STUDENTI; SE LA VALUTAZIONE RIGUARDA UN MEMBRO DEL COMITATO, QUESTI VERRÀ SOSTITUITO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO; RIABILITAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE, DI CUI ALL'ART.501 DEL D.LGS. 297/94.

